

1. Rekisterinpitäjä	<p>Jyväskylän kaupunki, Työterveys Aalto -liikelaitos Hannikaisenkatu 11-13 40100 Jyväskylä</p> <p>Vastuuhenkilö Ylilääkäri, liikelaitosjohtaja Irja Korhonen Hannikaisenkatu 11-13 40100 Jyväskylä puh. 014 266 2810</p>
2. Tietosuojavastaava	<p>Virva Hartikka Hannikaisenkatu 11-13 40100 Jyväskylä p. 014 267 8522</p>
3. Rekisterin nimi	<p>Elisa Etämittaus –asiakasrekisteri</p>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on henkilön ja työterveyshuollon ammattilaisen välinen hoitosuhde tai muu vastaava asiallinen yhteys sekä henkilön suostumus sähköiseen asiointiin.</p> <p>Henkilötietojen käyttötarkoitus on puhelimen etämittaus – sovelluksen kautta ilmoitettavien etämittaustietojen tietoturvallinen lähettäminen. Palvelussa asiakas voi tallentaa omia etämittaustietoja ja niihin liittyviä muita tietoja. Palvelu on tarkoitettu Työterveys Aallon asiakkaille.</p> <p>Palvelun tietoja voidaan käyttää Työterveys Aallon toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen sekä tilastolliseen tutkimukseen.</p> <p>Työterveys Aalto toimii rekisterinpitäjänä em. palveluiden yhteydessä syntyviin potilastietoihin. Potilasrekisteriä ylläpidetään lainsäädännön ohjaamana.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none"> • Henkilön yksilöintitiedot: nimi, henkilötunnus, puhelinnumero (valinnainen) ja asiointikieli • Lisäksi rekisteriin voidaan tallentaa muita asiakkaan luovuttamia tietoja. Käyttäjä voi itse vaikuttaa annettaviin tietoihin sovelluksen mahdollistamissa rajoissa. <p>Rekisterin tiedot ovat salassapidettäviä.</p> <p>PERUSTEET: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992)</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none"> • henkilön itsensä tallentamat tiedot
7. Tietojen säännönmukaiset	<p>Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • henkilön suostumuksella

<p>luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> • lain velvoittamana <p>Tietojen yhdistäminen muihin henkilörekistereihin: Sähköisen asiointin sopimuksen hyväksyessään kansalainen antaa suostumuksensa siihen, että hänen tallentamiaan tietoja voidaan siirtää osaksi Työterveys Aallon potilastietorekisteriä.</p> <p>Henkilötietoja voidaan tarvittaessa luovuttaa henkilön suostumuksella Euroopan Unionin ulkopuolelle, mikäli kyseisessä maassa voidaan taata riittävä tietosuojan taso henkilötietolain (523/1999) 22§:n perusteella.</p>
<p>8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät: Elisa Etämittaus -sovellus</p> <p>B. Manuaalinen aineisto: Manuaalista aineistoa ei ole</p> <p>Tietojen suojauksen periaatteet: Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointisuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella. Tietojen säilytysaika on 12 vuotta tiedon tallentamisesta.</p> <p>A. Sähköinen aineisto Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Järjestelmään pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Jokainen työntekijä on sitoutunut salassapitoon ja vaitioloon, jotka jatkuvat myös työsuhteen päätyttyä.</p> <p>Järjestelmän käyttöä sekä henkilötietojen käsittelyä valvotaan järjestelmän lokien avulla säännöllisesti. Sovelluksen rekisterit sijaitsevat tietoturvallisessa ympäristössä, jonka käyttöpalveluista vastaa tehdyn sopimuksen perusteella Elisa Appelsiini Oy. Sähköisen asiointin käyttäjän ja palvelun välinen tietoliikenne käyttää salattua yhteyskäytäntöä eli SSL -suojausprotokollaa (https).</p> <p>Asiakas aktivoidaan Elisa Etämittauspalveluun ja hänelle luodaan puhelintunniste. Asiakas lataa Elisa Appelsiini -sovelluksen puhelimeensa Sovelluskaupasta. Palveluun kirjaudutaan puhelintunnisteen avulla. Asiakas huolehtii puhelimensa riittävästä suojaamisesta.</p>
<p>9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p>	<p>Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastusoikeus on henkilökohtainen.</p> <p>Potilaalla on mahdollisuus tarkastaa itse tallentamansa sekä Työterveys Aallon ammattihenkilöiden tallentamat tiedot Elisa Etämittauspalvelun -palvelun kautta. Tällöin erillistä tarkastuspyyntöä ei tarvita.</p>
<p>10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>

Elisa Etämittaus -palvelun käyttäjä voi muuttaa omia perustietojaan palvelussa. Silloin kun rekisteröity henkilö kykenee toimimaan itse, hänen on oma-aloitteisesti korjattava tai täydennettävä rekisterissä olevat tiedot.

Ellei rekisteröity pysty itse korjaamaan tietoja, voi hän pyytää Työterveys Aallon ammattihenkilöä tekemään korjauksen. Rekisterinpitäjä päättää yhdessä asiakkaan kanssa korjauksesta.