

1. Rekisterinpitäjä	Työterveys Aalto Oy Yliopistonkatu 38 C 40100 Jyväskylä Rekisterin vastuuhenkilö Viestinnän asiantuntija Jonna Hakamäki p. 050 311 8628 jonna.hakamaki@tyoterveysaalto.fi
2. Tietosuojavastaava	Virva Hartikka p. 050 315 3334 tyoterveys.tietosuoja@tyoterveysaalto.fi
3. Rekisterin nimi	Asiakasviestintärekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja lainmukaisuus	Tietojen käsittely perustuu työterveyshuollon palvelusopimukseen. Ilman lupaa uutiskirjeitä voidaan lähettää asiakassuhteeseen perustuen olemassa oleville yritysasiakkaille. Keskeinen ohjaava lainsäädäntö: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679 Tietosuoja laki (1050/2018) Työterveyshuoltolaki 1383/2001
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käytetään Työterveys Aallon sähköisten asiakaskirjeiden ja tiedotteiden välittämiseen sekä Creamailer -palvelulla hallintoitujen lomakkeiden, kuten kyselyiden ja tapahtumakutsujen lähettämiseen ja käsittelyyn. Rekisterin avulla ei tehdä profilointia eikä muuta automaattista päätöksentekoa.
6. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietoryhmät	Työterveys Aalto käsittelee henkilötietoja hyvän tiedonhallinta- ja tietojenkäsittelytavan mukaisesti. Asiakaskirjeiden osalta rekisteriin tallennetaan nimi, sähköpostiosoite ja postituslistalle liittymisaika. Lomakkeiden osalta rekisteriin kerättäviä tietoja ovat nimi, sähköpostiosoite, nimi, organisaatio, ruokavalio.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan: - asiakasorganisaatiolta (yhteys- ja päättäjähenkilöt) - Työterveys Aallon henkilöstötiedoista
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Asiakasviestintärekisterin tietoja ei luovuteta rekisterin ulkopuolelle. Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä säännönmukaisesti EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
10. Rekisterin suojauksen periaatteet ja säilyttäminen	• Työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus ja he sitoutuvat salassapitoon sekä noudattamaan organisaation tietoturva- ja tietosuojaperiaatteita ohjeineen. • Creamailerin tietoja käsittelevät vain ne henkilöt, joiden työtehtäviin käsittely kuuluu. • Creamailerin tietoturvaan liittyvät toiminnot noudattavat Suomen ja EU:n lainsäädäntöä sekä viranomaismääräyksiä. Creamailerin palvelun tiedot sijaitsevat EU:n sisäisillä turvallisilla palvelimilla. Palvelinkeskuksen tilat täyttävät Traficomin määräyksen viestintäverkkojen ja palvelujen varmistamisesta sekä viestintäverkkojen synkronoinnista (TRAFICOM/54045/03.04.05.00/2020). • Tietoja säilytetään niin kauan, kunnes henkilö poistuu sähköpostilistalta. Tapahtumia varten kerätyt henkilötiedot poistetaan kolme kuukautta tilaisuuden järjestämisen jälkeen.
11. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröitynä on Työterveys Aallon asiakasorganisaation työterveyshuollon yhteys- ja päättäjähenkilö sekä Työterveys Aallon työntekijä. Rekisteröidyn oikeuksista kerrotaan Työterveys Aalto Oy:n Internet-sivuilla. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta ja sen mukaisia rekisteröidyn oikeuksia. Suomen valvontaviranomaisen yhteystiedot: Tietosuoja valtuutetun toimisto Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi Puhelinvaihe: 029 566 6700 Kirjaamo: 029 566 6768